



# MR DE MIENT

## Notulen

Datum: 25 september 2018

Tijd: 19.00 uur

Locatie: De Mient

**Aanwezig:** Peter Smit, Ellen Brouwer, Marloes Arbon, Annelotte van Maanen, Astrid Kager, Mark Vermin Annemarie Konijnenberg.

**Notulen vorige vergaderingen** akkoord.

### **Start van het schooljaar, incl. pauze en eten.**

Het schooljaar is goed gestart met een frisse wind en positieve reacties.

Buitenspelen in de pauze gaat nu goed er is een goede sfeer.

In de onderbouw is er een vaste club ouders om te eten in de pauzes. Ouders die helpen bij het overblijven ontvangen hiervoor een vergoeding. Het is wel wennen met de nieuwe pauzetijden. Leerkrachten stellen met elkaar een rooster op, zodat zij af en toe pauze hebben.

De vrijwillige bijdrage voor de pauze is 10 euro per kind. Het voorstel is om dit in de brief voor de ouderbijdrage te vermelden.

Actie Peter

### **Samenwerking met SAS** willen we versterken.

Peter heeft al een afspraak staan met Emiel, directeur van de SAS. Een van de te bespreken onderwerpen is een gezamenlijke sinterklaasviering.

Actie Mark: contact opnemen met de MR voorzitter dan de SAS

### **Zorgen om veiligheid i.v.m. verkeerssituatie.**

Zeker bij slecht weer ontstaat er chaos bij het parkeerterrein, dat leidt tot onveilige situaties voor de kinderen. Het voorstel is: de schooltijden aanpassen (De Mient start 5 minuten later, SAS 5 minuten eerder) en paaltjes plaatsten op situaties waar auto's in het kader van de veiligheid niet mogen parkeren.

Jeffrey Koops (medewerker verkeer en vervoer gemeente Hollands Kroon) is al een mail gestuurd voor overleg.

Actie: Peter

### **Social Schools (MR account)**

Werkt goed. Prettig om de agenda digitaal te hebben. Ouders en leerkrachten zijn er blij mee.

Het blijkt niet handig om een MR account op Social Schools aan te maken. Notulen van de MR kunnen op de nieuwe website komen. Via Social Schools kan er door Peter een link worden gestuurd naar de notulen. Notulen willen we zo snel mogelijk na de vergadering plaatsen met een goedkeuring via de mail.

In het kader van de bereikbaarheid van de MR wordt een mailaccount voor de MR geactiveerd.

Actie: Peter

### **Verskil in oplossingen docenten bij conflicten**

Verwachting is dat de rots en water training hier positief bijdraagt aan het oplossen van conflicten. Door de aanpassing van de pauzetijden en toezicht door leerkrachten is de sfeer op het schoolplein ook verbeterd, waardoor minder conflicten ontstaan.

### **Eerste ervaringen Snappet**

De eerste ervaringen van de kinderen en leerkrachten zijn positief. Leerkrachten kunnen goed volgen hoe de kinderen zich ontwikkelen. Tijdens de open dag op 10 oktober informeren de kinderen hun ouders hoe het werkt.

### **Sociale sfeer: rots en water training update**

Het team is enthousiast. De methode wordt direct in de praktijk gebruikt.

### **Jaarplan:**

Een basisjaarplanning (als richtlijn) wordt opgesteld. Het geeft rust als de MR weet wat er komt en hoe de MR een bijdrage kan leveren.

Enkele acties voor komend jaar:

Plan maken voor de MR, zoals een uittreedschema.

Februari: nieuwe leden voor de MR werven, al vroeg starten om rust te behouden (Opmerking: laten zien wat je doet, helpt bij het werven van nieuwe leden.)

December/januari en einde van het jaar: evaluatie combiklas en continu rooster.

Vergaderdata voor komend schooljaar (zie onderaan deze notulen).

Actie: Peter stuurt een voorbeeldjaarplan.  
Astrid gaat na wat er op haar school gebeurt.

Algemene opmerking: Dit jaar geen ouderavond, maar avond waarbij kinderen de ouders laten zien wat zij in de klas doen.

### **Professionaliseringsslag MR**

MR basiscursus wordt gegeven in Slootdorp, Actie Peter vraagt of er plaats is.

**GMR berichten.** Op dit moment nog geen contact geweest.

### **Rondvraag**

- Annelotte gaat met een groep leerkrachten naar de cultuurschuur in Wieringerwerf om na te gaan of er extra geld kan worden vrijgemaakt. Twee medewerker van de gemeente komen luisteren.
- Informatieboekje van groep ½ is door Peter gemaakt. Enkele MR leden is gevraagd om input te geven.
- Status verbouwing heeft Peter nagevraagd. Morgen weet hij als het goed is meer en koppelt hij dit terug aan de MR.
- Bouw van het hek bij de container wordt binnenkort gestart. Mark gaat hiermee aan de slag met een paar vrijwilligers. Mark heeft hierover contact met de gemeente.

### Agenda volgende vergaderingen

5 november (19:00 uur)

13 december (19:00 uur): evaluatie combiklas en continu rooster

26 februari (19:00 uur): starten met de werving MR leden

9 april (19:00 uur)

4 juni (19:00 uur): evaluatie combiklas en continu rooster.

1 juli (16:00 uur)

Januari: nieuwjaarsborrel MR en OR waarbij het voorstel is de MR en OR van de SAS uit te nodigen.