



MR DE MIENT

Notulen

Datum: 17 oktober 2019

Locatie: De Mient

Aanwezig: Peter Smit, Ellen Brouwer, Elly de Jonghe, Marije Boot, Mark Vermin (vz), Annemarie Konijnenberg.

Gast: Mia Lenferink

Afwezig: Annelotte van Maanen

1. Opening

2. Vaststellen van de agenda

3. Mededelingen en vragenronde met de directie

6 november is het onderzoek naar ouderparticipatie gereed. Naar aanleiding van de interviews is er vanuit de voorzitter van de OR de tip gekomen om te werken met een ouder buddy. Als de resultaten van het ouderparticipatie onderzoek bekend zijn kijken we wat de mogelijkheden zijn.

6 november wordt er gestaakt, om aandacht te vragen voor het leraren tekort.

4. Situatie verkeer

Autovrije dag

Vandaag was een autovrije dag. In de ochtend verliep dit goed. De bedoeling van de autovrije dag was primair om aandacht te geven aan de verkeersveiligheid rond school. Vanuit de MR is ook aangegeven dat de autovrije dag kan worden gestimuleerd uit milieu vriendelijk oogpunt (een kleine bijdrage aan het verminderen van de stikstof uitstoot) en dat bewegen gezond is. Dit is ook wat de kinderen in de klas hebben aangegeven.

Alle leerkrachten van De Mient hebben meegedaan aan deze autovrije dag, bij de SAS deden niet alle leerkrachten mee. Wij vinden dit jammer. Leerkrachten zijn een voorbeeld voor de kinderen. Naast het uitstralen van het positieve van de autovrije dag, geeft het opvolgen van de actie ook het voorbeeld van 'afsprake is afspraak'.

Het idee is om vaker een autovrije dag in te stellen. Een optie is ook om kinderen die verder weg wonen, en met de auto naar school komen, te stimuleren om meer te carpoolen op de autovrije dagen.

Wijziging verkeerssituatie

Afgelopen schooljaar zijn plannen gemaakt over aanpassingen van de verkeerssituatie met een medewerker van de gemeente. Het blijkt dat deze plannen niet worden gedragen door de gemeente zelf. Vanuit school is opnieuw overlegt, waarbij meer duidelijkheid en concreetheid wordt gevraagd. SKDH is hier ook bij betrokken.

5. Samenwerking Kappio en SKDH

Vanuit de Mient wordt prettig samengewerkt met SKDH en Kappio. SKDH, genaamd kind centrum de Appelgaard, is sinds 1 oktober deels open. 16 november gaan de laatste groepen erin. Het consultatiebureau betreft later het pand aan de voorzijde. Kappio zit onder hetzelfde dak als de SAS en De Mient. Er zijn vragen over eerlijke concurrentie nu één opvang binnen de muren van de school zit en de ander niet.

6. Verbouwing

Er is gister besloten dat de aanbouw doorgaat.

7. Samenwerking scholen

'Het beste onderwijs geven voor de kinderen in de regio', dat is het streven van De Mient. De band met de Snip wordt steeds sterker (beide een Surplus school). De wens is ook om meer samen te werken met SAS (Stichting Sarkon). In de regio is er een vergelijkbare situatie waarbij een school van Surplus en een van Sarkon samen onder een dak zitten. Op 2 december hebben de twee directeurs van de Mient en de SAS, Peter en Emiel, een gesprek bij deze recent samenwerkende scholen om te horen hoe zij samenwerken.

Afgelopen jaar zijn er diverse akkefietjes geweest tussen groep 8 van De Mient en van de SAS, waarbij ook de politie er een keer is bijgehaald. Deze spanning in groep 8 kan worden meegenomen naar het vervolg onderwijs, waarbij de kinderen elkaar op de fiets of in de klas weer tegenkomen. Zo'n situatie is niet wenselijk en wij verwachten dat dit te voorkomen is door betere onderlinge samenwerking en het leren kennen van elkaar.

Vanuit de MR hebben we ongeveer ¾ jaar geleden een bijeenkomst gehad met de MR van de SAS. Er was afgesproken om samenwerking met de kinderen onderling te versterken. Dit wordt op kleine schaal opgepakt en is nog wat onwennig (o.a. groep 6 gezamenlijke sessie). Afspraak is om weer een overleg met MR van de SAS in te plannen en met elkaar aan de slag te gaan over hoe en op welke vlakken we het beste kunnen samenwerken (duidelijkheid wat we willen en dat dan gaan doen). We willen een goede samenwerking met de SAS, in het belang van de kinderen. De kinderen zaten bij elkaar op de peuterschool en zitten straks hopelijk prettig met elkaar op de middelbare school.

We plannen een overleg met de MR van de SAS, door contact op te nemen met de voorzitter Lillian. ACTIE: ELLEN

8. Voorzitterschap MR 2020/2021

Het voorstel is om schooljaar 2020/ 2021 het voorzitterschap over te dragen naar een persoon van de leerkrachtgeleding. Dit is praktisch voor de voorbesprekingen, het aftekenen

van stukken etc. De vraag is wie wil dit overnemen? Volgende vergadering komen we hierop terug.

9. Oppakken van klachten

Klachten worden op De Mient serieus genomen. Peter streeft naar een open communicatie met de ouders en het proactief betrekken en informeren van ouders bij elke vorm van problematiek.

Klachten worden in een zo vroeg mogelijk stadium opgepakt. Bij klachten is de eerste stap dat een ouder in gesprek gaat met de leerkracht en/of de Directeur. Ook is het mogelijk om naar de klachtencommissie of vertrouwenspersonen te gaan. Klachten die bij de klachtencommissie worden gemeld worden geregistreerd. Meer informatie vind je bij 'Vertrouwenspersoon – en klachtenregeling' op de website (<https://www.obsdemient.nl/praktische-informatie/vertrouwenspersoon-en-klachtenregeling/>).

We hebben uitvoerig gesproken over acceptabel en onacceptabel gedrag van een docent in de omgang met kinderen.

Is het acceptabel om een kind bijvoorbeeld aan de arm vast te pakken en naar buiten te begeleiden? Mag dat? Wat vertellen de kinderen thuis als zo iets zou gebeuren? Het is vanuit de school belangrijk dat leerkrachten meteen contact opnemen met de ouders als er iets is onverhoopt voorvalt.

10. Data MR vergadering (2019/2020)

Ma. 9 december: 19:00 – 21:00 uur

Do. 9 januari – Nieuwjaarborel: leerkrachten, MR en OR ca. 15:00- 16:00 uur

Do. 6 februari: 15:00 – 17:00 uur

Di. 31 maart: 19:00 – 21:00 uur

Wo. 13 mei 19:00- 21:00 uur

Do. 18 juni 19:00 – 21:00 uur

11. GMR berichten

Begrotingsoverleg is gestart. Als wij ondersteuning willen kunnen we dit vragen.

In de toekomst wordt de agenda van het GMR overleg vooraf naar de MR-en gestuurd, zodat input kan worden gegeven wat in de GMR vergadering mee kan worden genomen. Dit om de contacten ook te verstevigen. Daarnaast komt er een 'kast, in de cloud', zodat MR leden stukken kunnen vinden die met de MT te maken hebben. We hebben vanuit de MR goede ervaring met het contact met de GMR.

Naar aanleiding van deze vergadering wordt de Afhandeling van klachten door ouders bij surplus (incl. het bellen van ouders bij escalatie) meegenomen naar de GMR vergadering

12. Rondvraag

Hoe kunnen we andere ouders laten aansluiten bij MR vergaderingen? Hoe maken we het interessant voor ouders om aan te sluiten? In de MR worden namelijk zaken besproken die er toe doen en interessant zijn voor de ouders.

Acties n.a.v. jaarplanning:

Planning van scholing of cursussen MR: Elly en Mireille gaan cursus volgen. Peter checkt of dit via Surplus kan worden geregeld. ACTIE: PETER

Berichtje op Social schools dat de eerste vergadering is gehouden. De notulen kunnen als link in de bijlage. We nodigen ouders meteen uit voor de volgende vergadering. Mark stelt een stukje tekst op voor Social schools. ACTIE: MARK

Volgende keer bespreken (9 dec. 19.00 – 21:00 uur).

- Concept jaarverslag MR 2018-2019 opstellen, vaststellen en digitaal beschikbaar stellen. Wie pakt dit op?
- Evaluatie personeelsbeleid, incl. overzicht van de formatie na teldatum van 1 oktober
- Inplannen van overleg met ouderraad en leerlingenraad
- School ontwikkelplan huidige schooljaar afronden: voor de zomerperiode is hier input op gegeven.
- Taakverdeling binnen de MR afstemmen: volgende vergadering, incl. bespreken voorzitterschap

Sluiting circa 21.30